



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK  
JURUSAN ARSITEKTUR

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

## RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPKPS)

■ SEMESTER:  GANJIL  GENAP ■ TAHUN AKADEMIK: **2014 - 2015**

Mata kuliah	<b>Gambar Arsitektur</b>		Ruang	B2.1;B2.2
Kode Mk. / Jumlah sks	<b>TKA4120/3sks</b>		Hari dan jam	Kamis, 07.30-11.30& 13.00 – 17.00
Sifat	<b>Wajib / Pilihan</b>		Prasyarat	-
Tim dosen pengampu & Asisten dosen	Ketua Tim /Koordinator	Damayanti A		
	PJ Klas / Anggota Tim	Klas A (Rinawati P Handajani); Klas B (Damayanti A); Klas C (Chairil B. Amiuza); Klas D (Tito Haripradianto)		
	Asisten Dosen	Mahasiswa yang telah lulus Mata Kuliah Gambar Arsitektur dengan nilai minimal B		

### A. DESKRIPSI PERKULIAHAN

Mata Kuliah Gambar Arsitektur merupakan salah satu mata kuliah Wajib Keahlian-Bukan Inti yang memberikan pengetahuan tentang dasar-dasar teknik grafis arsitektur dan prinsip-prinsip menggambar, serta melatih ketrampilan menyajikan gambar arsitektur dalam berbagai teknik presentasi secara **hand drawing**, untuk mendukung rangkaian mata kuliah inti pada Jurusan Arsitektur.

### B. KOMPETENSI YANG DIHARAPKAN DICAPAI

Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa mampu menyajikan gambar arsitektur dalam berbagai teknik presentasi secara representatif dan komunikatif sesuai prinsip-prinsip gambar arsitektur, meliputi :

1. Mampu berfikir grafis dengan menggunakan alat dan meterial grafis yang beragam yang dapat meningkatkan produktifitas dan kepentingan aktifitas berfikir
2. Mampu mengaplikasikan Model proses dari sejumlah desain yang dapat memberikan keragaman proses yang lentur dan sederhana.
3. Mampu berkomunikasi secara arsitektural dengan menggunakan gambar dalam proses desain secara representasi dan konsepsional.

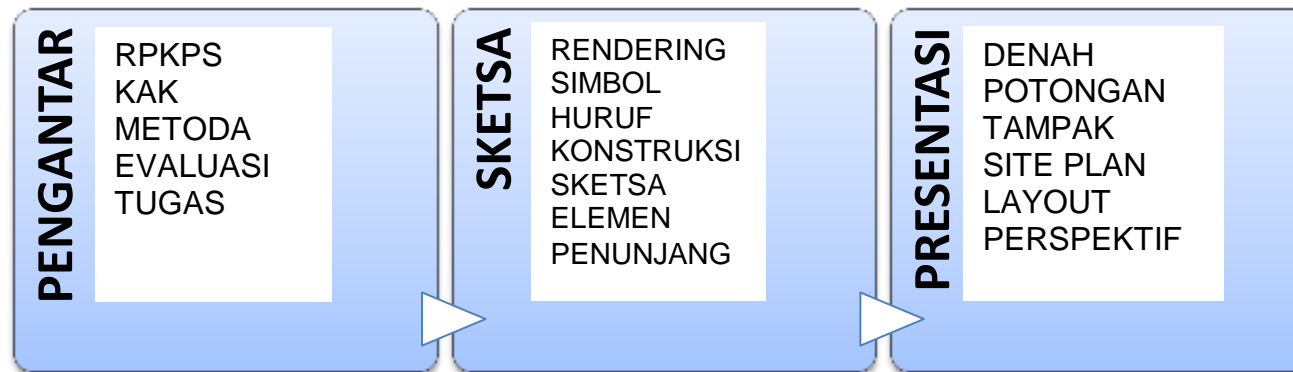
### C. PUSTAKA YANG DIGUNAKAN

1. Ching, Francis DK. 2010. *Grafik Arsitektur*. Terjemahan. Jakarta: Indeks
2. Crowe, Philip. 1991. *Architectural Rendering*. London: Quarto Publishing.
3. Doyle, Michael E. 2003. *Teknik Pembuatan Gambar Berwarna*. Terjemahan Jakarta: Penerbit Erlangga.
4. Goodban, William T. & Hayslett, Jack J. 1979. *Gambardan Perencanaan Arsitektur*. Jakarta: Erlangga.
5. Edward, Brian. 2008. *Understanding Architecture Through Drawing*, Second Edition. New York: Taylor & Francis e-Library
6. Kilmer, W.Otie & Kilmer, Rosemary. 2003. *Construction Drawings and Details for Interiors : Basic Skills*. New York: John Wiley & Sons. Inc
7. Laseau, Paul. 1986. *Berpikir Gambar Bagi Arsitek dan Perancang*, terjemahan. Sri Rahayu, etal. Bandung: Penerbit ITB
8. Martin, C. Leslie. 1991. *Grafik Arsitektur*. Terjemahan Jakarta: Erlangga.
9. Mauro, Budi Jasin. 1982. *Teknik Menggambar Arsitektur*. Bandung
10. Van Dyke, Scott. 1982. *From Line to Design: Design Graphics Communication*. West Lafayette: PDA Publisher Corporation.
11. Wang, Thomas C. 2002. *Pencil Sketching*, Second Edition. New York: John Wiley & Sons. Inc



12. White, Edward T. *A Graphic Vocabulary For Architectural Presentation*, College Of Architecture. Tallahassee, Florida.
13. \_\_\_\_\_, *Architectural Rendering I*, New Aoffice Design.1990. Graphic-sha Publishing Co. Ltd.Tokyo.Japan
14. \_\_\_\_\_, *Architectural Rendering 2, Leisure & Resort Space*.1990. Graphic-sha Publishing Co. Ltd.Tokyo.Japan
15. \_\_\_\_\_, *Basic Architectural Plans*.

#### D. ORGANISASI MATERI



#### E. STRATEGI DAN METODE PERKULIAHAN

Pembelajaran dilakukan dengan cara pemberian teori dan pengerjaan tugas dengan bimbingan dosen pembimbing dan asisten dosen di dalam studio sesuai dengan jadwal perkuliahan yang ada, serta bimbingan atau asistensi di luar jadwal perkuliahan. Pemberian materi teori dilakukan pada 60 – 90 menit pertama setiap pertemuan dan dilanjutkan dengan pengerjaan tugas di dalam studio.

Tugas yang diberikan terdiri dari 15 (limabelas) tugas tugas studio, serta 15 (limabelas) PR sebagai persiapan pengerjaan tugas studio. Materi tugas mencakup aplikasi berbagai macam teknik penyelesaian gambar pada berbagai jenis gambar dalam arsitektur.

#### F. TUGAS DAN KEWAJIBAN DOSEN KOORDINATOR, DOSEN PENANGGUNG JAWAB KELAS (PJK), ASISTEN DOSEN DAN MAHASISWA

1. **Koordinator/Ketua Tim Dosen Pengampu**, bertugas sekaligus sebagai dosen penanggung jawab mata kuliah. Bertanggung jawab mengkoordinir penyelenggaraan kelas mata kuliah, mulai persiapan, pelaksanaan, sampai evaluasi akhir perkuliahan atau Ujian Akhir Semester (UAS).
2. **Anggota Tim Dosen Pengampu / Penanggung Jawab Kelas** berkewajiban memberikan materi perkuliahan sesuai dengan RPKPS yang ada, memberikan tugas, mengevaluasi dan memberikan penilaian pada tugas sesuai dengan materi yang disampaikan, serta mengisi lembar monitoring perkuliahan (presensi dan berita acara perkuliahan).



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK  
JURUSAN ARSITEKTUR

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

3. **Asisten dosen** berkewajiban melakukan pembimbingan/pendampingan pada mahasiswa dalam pengerjaan tugas di studio maupun di luar studio apabila diperlukan untuk asistensi.
4. **Mahasiswa** peserta mata kuliah Gambar Arsitektur wajib mengerjakan/mempersiapkan materi tugas yang sudah ditugaskan sebagai PR, serta aktif di dalam studio untuk mengerjakan dan menyelesaikan tugas yang diberikan sesuai dengan waktu dan target yang ditetapkan.
5. Peserta mata kuliah wajib mengikuti Ujian Akhir Semester, dengan syarat telah mengikuti minimal 80 % dari kegiatan perkuliahan. Bila tidak mengikuti ujian maka mahasiswa tersebut mendapatkan nilai **K (Tanpa Nilai)** untuk mata kuliah yang bersangkutan (pasal 7 ayat 7, pasal 8 ayat 4 Pedoman Pendidikan FT-UB, tentang Evaluasi Keberhasilan Studi Mahasiswa)
6. Seluruh gambar yang ditugaskan harus disajikan secara **manual/hand drawing**, tidak diperbolehkan menggunakan bantuan komputer, dalam format kertas ukuran A4 atau A3 dan menggunakan teknik sesuai dengan penugasan masing-masing seperti yang sudah tertuang dalam RPKPS

#### G. SANKSI

1. Tidak diperkenankan mengumpulkan gambar dengan cara menempel, dan tidak diperbolehkan menjiplak (**plagiat**) dalam bentuk apapun
2. Sanksi akademis bagi mahasiswa yang tidak mentaati peraturan/tata tertib studio yang telah ditetapkan di dalam program perkuliahan dan melakukan kecurangan akademis, dapat berupa :
  - . Pengurangan nilai pada tahapan tugas yang dinilai
  - . Pengurangan nilai pada kriteria penilaian disiplin dan keaktifan
  - . Pengguguran nilai pada tahapan tugas yang dinilai
  - . Pengguguran nilai mata kuliah Gambar Arsitektur, dan wajib mengulang pada periode berikutnya.

#### H. PENILAIAN

- Mahasiswa **wajib** mengerjakan PR yang sudah ditugaskan serta aktif mengerjakan/menyelesaikan tugas di dalam studio, sesuai **target** pada setiap tugas yang diberikan. Bila memenuhi target, mahasiswa berhak mendapatkan paraf dari asisten dosen dan memperoleh kesempatan mendapatkan nilai maksimal A. Bila tidak mendapatkan paraf, nilai maksimal yang mungkin diperoleh adalah B+.
  - Nilai akan dikeluarkan pada setiap tahap penilaian tugas sesuai RPKPS untuk mencapai transparansi nilai.
  - Penilaian tugas dilakukan oleh dosen pemberi materi/penanggung jawab kelas dengan bobot nilai sesuai dengan yang tertuang dalam RPKPS.
- Prosentase penilaian ;
- . Tugas 85 % (Tugas Studio 75% - PR 25%)
  - . Ujian 10 %
  - . Disiplin & Keaktifan 5 %



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK  
JURUSAN ARSITEKTUR

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

- Ujian Akhir Semester bersifat wajib, dengan syarat telah mengikuti minimal 80 % dari kegiatan perkuliahan (*pasal 8 ayat 4 Pedoman Pendidikan FTUB jurusan Arsitektur, tentang Evaluasi Keberhasilan Studi Mahasiswa*). Bila tidak mengikuti ujian maka mahasiswa tersebut mendapatkan nilai **K (Tanpa Nilai)** untuk mata kuliah yang bersangkutan (*pasal 8 ayat 5 Pedoman Pendidikan FTUB jurusan Arsitektur, tentang Evaluasi Keberhasilan Studi Mahasiswa*)

Batasan-batasan lain yang belum disebutkan, akan dilengkapi kemudian.

Perubahan terhadap batasan-batasan tugas masih memungkinkan setelah melalui kesepakatan antara tim dosen pengampu dan mahasiswa.

### I. LAIN-LAIN

1. Selama perkuliahan, berbusana sopan, **tidak diperkenankan** menggunakan kaos oblong, baju ketat, baju terbuka dan sandal
2. Asistensi dilakukan di studio, dan diluar studio sesuai kesepakatan dengan asisten
3. Waktu pengerjaan tugas dan pengumpulan sesuai dengan tabel jadwal RPKPS.
4. Batas toleransi waktu bagi yang terlambat hadir adalah 15', berlaku bagi mahasiswa maupun dosen (kecuali ada pemberitahuan terlebih dahulu)
5. Ijin yang diperhitungkan bila disertai surat dokter atau rekomendasi dari Jurusan Arsitektur
- 6.

### J. TABEL JADWAL RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPKPS)

Pertemuan Ke	Jenis Kegiatan Pembelajaran	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Bentuk Tugas	Bobot Nilai	Taksonomi						
						(7)						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	1	2	3	4	5	6	7
1 18.09.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN	Pengantar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RPKPS &amp; KAK Proses, Metoda, dan materi pembelajaran</li> <li>• Prinsip/tata cara menggambar secara umum</li> <li>• Macam alat dan bahan untuk menggambar, beserta teknik rendering</li> <li>• Simbol &amp; Huruf</li> </ul>	<b>Studio. 1</b> Sketsa Ragam simbol & huruf dengan menggunakan tinta (membuat kalender – kertas A4)	2.5 %	√	√	√				
				<b>PR. 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik rendering dengan menggunakan pensil warna dan tinta (A4)</li> <li>• Menyiapkan format teknik rendering dengan menggunakan cat air, cat poster (kertas A4)</li> </ul>	2.5 %							
2	PRESENTASI	Sketsa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ragam teknik</li> </ul>	Studio 2	2.5%	√	√	√				



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK**  
**JURUSAN ARSITEKTUR**

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

25.09.14	DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		rendering	teknik rendering dengan menggunakan <b>cat air, cat poster</b> (kertas A4)  <b>PR. 2</b> sketsa ragam bahan dan barik dengan menggunakan pensil hitam, pensil warna, tinta (kertas A3)	2.5%							
3 2.10.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Ragam bidang – massa dan kombinasinya dengan aplikasi berbagai ragam titik dan garis; Tone dan barik; Warna dan kroma	<b>Studio 3</b> Sketsa berbagai ragam titik - garis dan bentuk obyek tertentu (perabot-indoor) dengan aplikasi dan kombinasi tone, warna & kroma, menggunakan pensil hitam, pensil warna, tinta; kertas A4  <b>PR. 3</b> • Sketsa berbagai ragam titik - garis dan bentuk obyek tertentu (perabot-outdoor) dengan aplikasi dan kombinasi tone, warna & kroma, menggunakan pensil hitam, pensil warna, tinta; kertas A4 • Menyiapkan format tugas studio 4 pada kertas A3	2.5%  2.5%	√	√	√				
4 9.10.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Gambar Elemen utama penunjang gambar	<b>Studio 4</b> Sketsa elemen utama penunjang gambar dengan teknik pensil, tinta, cat air; kertas A3  <b>PR. 4</b> Sketsa elemen utama penunjang gambar dengan obyek on the spot, kertas A3	2.5 %  2.5 %	√	√	√				
5 16.10.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		- Konstruksi sketsa  - Pemilihan pandangan	<b>Studio 5</b> Membangun sketsa grid, bingkai, bentuk suatu obyek (given) dengan menggunakan crayon, kertas A3  <b>PR 5</b> Membangun sketsa grid, bingkai, bentuk suatu obyek (memilih) dengan menggunakan crayon, kertas A3	2.5%  2.5 %	√	√	√				
6	PRESENTASI		Sketsa Lapangan	<b>Studio 6</b>	2.5 %	√	√	√				



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK**  
**JURUSAN ARSITEKTUR**

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

23.10.14	DISKUSI TUTORIAL LATIHAN			Sketsa Lapangan menggunakan pensil (hitam/warna), kertas A3  <b>PR 6</b> • Hasil sketsa lapangan dengan cat air, kertas A3 • Mempersiapkan gambar dasar denah	2.5 %							
7 30.10.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN	<b>Presentasi Arsitekural</b>	Gambar Denah Ortogonal	<b>Studio 7</b> Gambar dasar denah ortogonal, kertas A3  <b>PR 7</b> • Finishing denah ortogonal dengan pensil warna dan tinta, kertas A3	7.5 %	√	√	√				
8 6.11.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Tampak	<b>Studio 8</b> Finishing gambar tampak dengan teknik cat air, kertas A3  <b>PR 8</b> Gambar draft potongan	5 %	√	√	√				
9 13.11.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Potongan orthogonal	<b>Studio 9</b> Gambar potongan orthogonal  <b>PR 9</b> Finishing Tugas Studio 10	7.5 %	√	√	√				
10 20.11.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Prinsip penggambaran site plan dan lay out	<b>Studio 10</b> Gambar site plan dengan teknik pensil warna + tinta, kertas A3  <b>PR 10</b> • Finishing gambar site plan • Gambar lay out dengan teknik pensil warna, kertas A3	5 %	√	√	√				
11 27.11.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif Interior	<b>Studio 11</b> Penerapan teknik perspektif untuk interior dengan teknik cat poster, pensil warna, tinta; kertas A3	7.5%	√	√	√				



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK**  
**JURUSAN ARSITEKTUR**

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

				<b>PR. 11</b> Persiapan data-data denah-tampak bangunan yang menjadi obyek gambar								
12 4.12.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif mata cacing	<b>Studio12</b> Penerapan teknik perspektif mata cacing pada bangunan s/d selesai, kertas A3  <b>PR12</b> Finishing Tugas Studio 12, teknik	7.5 %	√	√	√				
13 11.12.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif mata manusia	<b>Studio13</b> Penerapan teknik perspektif mata manusia pada bangunan s/d selesai  <b>PR13</b> Finishing Tugas Studio 13, hingga siap diwarnai	5 %	√	√	√				
14 18.12.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif mata manusia	<b>Studio14</b> Finishing Tugas 13 dengan teknik cat poster, tinta dan pensil warna s/d selesai  <b>PR 14</b> Persiapan data-data obyek gambar perspektif	2.5%	√	√	√				
15 25.12.14	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif mata burung	<b>Studio15</b> Penerapan teknik perspektif mata burung pada Perspektif lingkungan,  <b>PR15</b> Finishing Tugas Studio 15, hingga siap diwarnai	5 %	√	√	√				
16 1.01.15	PRESENTASI DISKUSI TUTORIAL LATIHAN		Perspektif mata burung	<b>Studio16</b> Finishing dengan teknik cat air dan rapido s/d selesai	2.5 %	√	√	√				

Catatan: \*) 1 = remember; 2 = understand; 3 = apply; 4 = analyze; 5 = evaluate; 6 = create



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK  
JURUSAN ARSITEKTUR

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 –Telp. (0341) 567486 – Fax. 567486

Website : <http://arsitektur.ub.ac.id> E-mail : [arsftub@ub.ac.id](mailto:arsftub@ub.ac.id)

Batasan-batasan lain yang belum disebutkan, akan dilengkapi kemudian.

Perubahan terhadap materi, jadwal perkuliahan, serta batasan-batasan tugas masih memungkinkan setelah melalui kesepakatan antara tim dosen pengampu dan mahasiswa.

Malang, 15 September 2014

Mengetahui,  
Ketua Laboratorium Seni & desain dasar

CHAIRIL BUDIARTO AMIUZA  
NIP. 1953123111984031009

Tim Penyusun,  
Ketua Tim Dosen Pengampu Mk. Gambar Arsitektur

DAMAYANTI ASIKIN  
NIP. 19681028 199802 2 001

Mahasiswa Peserta,  
Ketua Kelas A,

THEODORA ISABEL  
NIM. 145060500111017

Ketua Kelas B,

VALENTINA SISWANTO  
NIM. 145060507111008

Ketua Kelas C,

RENDY EKO SETYAWAN  
NIM. 145060501111042

Ketua Kelas D,

MAJID ABDILLAH  
NIM. 145060500111012

Mengesahkan,  
Ketua Jurusan Arsitektur FTUB



AGING MURTI NUGROHO, ST, MT, Ph.D  
NIP. 197409132000121001

RPKPS – MATA KULIAH GAMBAR ARSITEKTUR - 2014