



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA – FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM MAGISTER DAN DOKTOR
PROGRAM MAGISTER ARSITEKTUR LINGKUNGAN BINAAN

Jl. MT. Haryono No. 167 Malang 65145 – Telp. (0341) 587710, 587711 – Fax. 551430

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPKPS)

▪ SEMESTER: GANJIL GENAP ▪ TAHUN AKADEMIK: -

Mata Kuliah	DINAMIKA RUANG MASYARAKAT		Ruang	-
Kode MK / Jumlah SKS	TKA 6302/2 SKS		Hari dan Jam	-
Sifat	Pilihan		Prasyarat	
Tim Dosen Pengampu	Ketua Tim Dosen	Dr. Lisa Dwi Wulandari, ST., MT		
	Anggota Tim			

A. KOMPETENSI YANG DIHARAPKAN DICAPAI OLEH PESERTA

Pada akhir semester diharapkan mahasiswa memahami keragaman dan ke-dinamika-an ruang arsitektur yang tercipta dari aktivitas sosial, ekonomi dan budaya masyarakat. Juga pemahaman atas keragaman karakter masyarakat, yang sangat mempengaruhi ke-khas-an dan keunikan ruang arsitektur lokal di wilayah Nusantara. Sehingga mahasiswa mampu mengeksplorasi ruang arsitektur berdasarkan pola dan dinamikanya untuk keberlanjutan karakter lokal ke-nusantara-annya.

B. POKOK BAHASAN (ORGANISASI MATERI)

- a. Pemahaman Ruang Arsitektur
 - Tinjauan Filosofis
 - Tinjauan Bentuk dan Fungsi
 - Tinjauan Proses dan Perubahannya
- b. Pemahaman tentang Masyarakat
 - Tinjauan Aktivitas Sosial
 - Tinjauan Aktivitas Ekonomi
 - Tinjauan Aktivitas Budaya
- c. Pemahaman Karakter Lokal
 - Tinjauan Pola Ruang Fisik dan Non Fisik
 - Tinjauan Karakter Masyarakat Nusantara

C. PUSTAKA YANG DIGUNAKAN

Altman, Irwin and Chemers, Martin, (1984). *Culture and Environment*, Brooks/cole Publishing Company, California.

Boal, Fred, (1994). *Encapsulation : Urban dimensions of National Conflict* dalam *Managing Divided space*. Ed: Dunn, seamus, Ryburn Publishing, London.

Creswell, John W., (1998). *Qualitative Inquiry and Research Design*, Sage Publications, London

Dovey, Kim, (1999). *Framing Places: Mediating Power in Built Form*, Routledge Press, London and New York.

Hall, Edward T, (1996). *Hidden Dimension*, a doubleday Anchor Book, New York

Hayden, Dolores, (1997). *The Power of Space : Urban Landscapes as Public History*, The MITT Press, England.

Lawson, Bryan (2001), *The Language of Space*, Architectural Press, Oxfort

Levebvre, Henri, (2001). *The Production of Space*, Blckwell Publishers Ltd, Oxford.

Marcus, Thomas A & Cameron, Deborah (2002), *The Words Between The Spaces: Building and Language*, Roudledge, London.

Tuan, Yi Fu (1995), *Space and Place: The Perspective of Experience*, The University of Minnesota Press, London.

D. STRATEGI DAN METODE PERKULIAHAN

- Pemahaman Teori
- Diskusi
- Survey lapangan
- Penyusunan Laporan Studi
- Preview (Evaluasi dan Presentasi Tugas)

E. TUGAS DAN KEWAJIBAN DOSEN, ASISTEN DOSEN DAN MAHASISWA

1. Tugas dan Kewajiban Dosen

- Dosen wajib mempersiapkan materi perkuliahan secara struktur dan sistematis untuk 16 kali tatap muka, sehingga selalu siap melakukan proses belajar mengajar dengan baik di setiap jadwal perkuliahan
- Dosen wajib hadir tepat waktu, dengan toleransi keterlambatan hadir maksimum 15 menit (sesuai kesepakatan dengan mahasiswa)
- Dosen wajib mengontrol tingkat kehadiran mahasiswa yang dibuktikan dalam wujud presensi mahasiswa
- Dosen wajib menandatangani boring ringkasan perkuliahan yang dibuat oleh mahasiswa di setiap tatap muka perkuliahan
- Dosen wajib menyelenggarakan evaluasi tugas sesuai kesepakatan dengan mahasiswa, dalam bentuk presentasi ataupun laporan tertulis.
- Dosen wajib memberikan penilaian yang obyektif dan adil untuk semua mahasiswa peserta mata kuliah
- Dosen wajib menyerahkan nilai akhir mahasiswa tepat waktu kepada admin jurusan sesuai jadwal yang telah ditetapkan.

2. Tugas dan Kewajiban Mahasiswa

- Setiap mahasiswa peserta wajib aktif mengikuti perkuliahan terstruktur sesuai jadwal yang telah ditetapkan, diberlakukan aturan **jumlah minimal presensi (80%)** sebagai salah satu prasyarat mengikuti Ujian Akhir Semester (UAS) yang berupa Presentasi Akhir Tugas Besar. Mahasiswa yang tidak masuk dan ada keterangan/ ijinnya dengan alasan yang kuat yang bisa diterima oleh dosen pengampu, maka tidak diperhitungkan dalam absensi yang maksimal 20% (4 kali absen).
- Toleransi keterlambatan hadir maksimum 10 menit (15 menit untuk dosen pengampu, kecuali ada kondisi khusus dan ada pemberitahuan sebelumnya).
- Setiap mahasiswa peserta wajib mengikuti dan mematuhi program perkuliahan (RPKPS dan KAK) yang telah ditetapkan, serta tidak diperkenankan melakukan kecurangan-akademik.
- Ketua kelas membantu dalam penyampaian informasi dan bahan kuliah/tugas dari dosen Dosen Pengampu ke mahasiswa, serta, bertanggung jawab terhadap kesiapan peralatan perkuliahan, koordinasi pemasukan/pengumpulan tugas, koordinasi ketertiban dan kebersihan/kerapian kelas.
- Ketua kelas wajib melaporkan evaluasi setiap tatap muka perkuliahan dengan mengisi borang **Berita Acara Proses dan Materi Perkuliahan** serta borang **Ringkasan Kuliah**.
- Ketua kelas bertanggungjawab mengkoordinasikan hasil karya mahasiswa yang berupa tugas kecil dan tugas besar kelompok mahasiswa.

F. SANKSI

Sanksi akademis bagi mahasiswa yang tidak mentaati peraturan/tata tertib mata kuliah yang telah ditetapkan di dalam program perkuliahan dan melakukan kecurangan-akademis, dapat berupa:

1. Teguran secara lisan
2. Pengurangan nilai pada tahapan tugas yang dinilai/dievaluasi;
3. Pengurangan nilai pada kriteria penilaian disiplin & keaktifan;

G. PENILAIAN

1. Kriteria penilaian dan bobot

- TUGAS KECIL : 25%
 1. Laporan 10%
 2. Presentasi 15%
- TUGAS BESAR : 65%
 1. Presentasi ke-1 10%
 2. Presentasi ke-2 15%
 3. **Presentasi akhir 20%**
 4. **Laporan 20%**
- Sikap Ilmiah dan Keaktifan : 10%

D. SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

PERTEMUAN KE	POKOK BAHASAN	SUB POKOK BAHASAN	JENIS KEGIATAN PEMBELAJARAN	BENTUK TUGAS	BOBOT NILAI (%)	TAKSONOMI					
						1	2	3	4	5	6
1:	Penjelasan RPKPS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lingkup Materi Perkuliahan ▪ Deskripsi Tugas ▪ Prosentase dan Kriteria Penilaian 	Tutorial	-							
2:	Pemahaman Ruang Arsitektur	Tinjauan Aspek Filosofis	Tutorial	Mandiri							
3:	Pemahaman Ruang Arsitektur	Tinjauan Bentuk dan Fungsi Ruang Arsitektur :	Tutorial	Mandiri							
4:	Pemahaman Ruang Arsitektur	Tinjauan Proses dan Perubahan Ruang Arsitektur :	Tutorial	Mandiri							
5:	Evaluasi Tugas Kecil 1		Presentasi dan Diskusi	Mandiri							
6:	Pemahaman tentang Masyarakat	Tinjauan Aktivitas Sosial	Tutorial	Mandiri							

7:	Pemahaman tentang Masyarakat	Tinjauan Aktivitas Ekonomi	Tutorial	Mandiri								
8:	Pemahaman tentang Masyarakat	Tinjauan Aktivitas Budaya	Tutorial	Mandiri								
9:	Evaluasi Tugas Kecil 2		Presentasi dan Diskusi	Kelompok								
10:	Pemahaman Karakter Lokal	Tinjauan Pola Ruang Fisik dan Non Fisik	Tutorial	Mandiri								
11:	Pemahaman Karakter Lokal	Tinjauan Karakter Masyarakat Nusantara	Tutorial	Mandiri								
12:	Metoda Riset Bidang Sosial Budaya	<ul style="list-style-type: none"> Etnografi Trace physical evidence Participatory Case study research 	Tutorial	Mandiri								
13:	Brifing Tugas Besar dan Konsultasi		Presentasi dan Diskusi	Mandiri								
14:	Evaluasi Progres Tugas Besar		Presentasi dan Diskusi	Mandiri								
15:	Konsultasi dan Penyusunan Tugas Besar		Presentasi dan Diskusi	Mandiri								
16:	Evaluasi Akhir Tugas Besar		Presentasi dan Diskusi	Mandiri								
17	PEKAN SUNYI											
18	UAS/Pengumpulan Tugas											

Keterangan Tabel:

- Kolom:

1. Cukup jelas
2. Cukup jelas
3. Cukup jelas
4. Jenis kegiatan pembelajaran bisa berupa: kuliah, diskusi, presentasi tugas, dll.
5. Bentuk tugas: mandiri dan/atau kelompok

6. Bobot nilai disesuaikan dengan waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau tingkat pentingnya bahasan, atau kompetensi yang utama/pendukung/lainnya. Kriteria penilaian disesuaikan dengan taksonomi.
7. Diisi tingkat kedalaman proses pemahaman: (1 s/d 6)
 1. *Remember* (mengingat); 2. *Understand* (mengerti); 3. *Apply* (menggunakan)
 4. *Analyze* (menganalisa); 5. *Evaluate* (mengevaluasi); 6. *Create* (menciptakan)

Perubahan terhadap batasan-batasan tugas masih memungkinkan, namun setelah melalui kesepakatan antara tim dosen pengampu dan mahasiswa.

Malang,

Ketua Tim Dosen Pengampu

Dr. Lisa Dwi Wulandari, ST., MT

NIP. 19751220 200012 2 001

Mahasiswa Peserta,
Ketua Kelas,

.....
NIM.